



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 145 del 27-05-2026

Registro generale n. 414

Oggetto: *DECISIONE DI CONTRARRE AI SENSI DELL'ART. 17 DEL DL.GS. N. 36/2023 CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) PER L'ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA SOFTWARE QUALIFICATA ACN PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO - PROGETTO PROPOSTO DAL TAVOLO PER IL TURISMO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI - PROVVEDIMENTI DITTA KITESUN.*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. recante "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 31.03.2022, ed in particolare l'art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28.10.2022;
-

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 29.09.2025 con cui è stato approvato il "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2026 – 2028";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21.01.2026 relativa all'approvazione della "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 – 2028";

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 21.01.2026, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 30.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 03.04.2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO) e successivo aggiornamento;
- il decreto sindacale n.15/2022, al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico ad interim di dirigente "IV Settore – Servizi Generali e di Comunità";

DATO ATTO che con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 14.5.2026, si disponeva di dare mandato al Dirigente del Settore IV per l'avvio delle procedure di acquisizione di una piattaforma software innovativa, qualificata ACN, per la gestione dell'Imposta di Soggiorno per un periodo di tre anni (un anno più rinnovi), garantendo il rispetto del principio di continuità amministrativa e degli standard di sicurezza informatica prescritti dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale, destinando allo scopo la somma di € 10.000,00 oltre iva, con imputazione al cap. 2333 "SPESE UNA-TANTUM PER MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE TURISTICHE" (codice 07.01-1.10.99.99.999);

RICHIAMATO il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 avente ad oggetto *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;

RICHIAMATI i nuovi principi cardine dell'azione amministrativa nel settore dei contratti pubblici, ovvero il Principio di risultato e il principio di fiducia rispettivamente declinati all'articolo 1 e all'articolo 2 del nuovo codice dei contratti pubblici;

RICHIAMATO l'art. 17, del D.Lgs n. 36/2023 dedicato alle *"Fasi delle procedure di affidamento"* che testualmente recita "

1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.*

CONSIDERATO, quindi, che il comma 2 del suddetto articolo prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

RICHIAMATO il combinato disposto dell'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *"la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante"*:

- **OGGETTO:** il contratto ha per oggetto l'acquisizione di una piattaforma software innovativa, qualificata ACN, per la gestione dell'Imposta di Soggiorno;
- **MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** la scelta del contraente è stata effettuata sulla scorta della

professionalità del O.E. in servizi analoghi;

- **MODALITÀ DI AFFIDAMENTO:** la modalità di affidamento è l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. La procedura di selezione dell'affidatario è stata esperita attraverso la richiesta di offerta (RDO) all'O.E. KITESUN SRL P.IVA 05550570872, tramite piattaforma acquistinretepa;
- **VALORE ECONOMICO DELL'AFFIDAMENTO:** ai sensi dell' art .14 comma 4 D.Lgs. 36/2023 è di € 10.000,00 oltre I.V.A. ;
- **FORMA:** il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 comma 14 tramite piattaforma acquistinretepa;
- **LE CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI** e attengono a: luogo di svolgimento dei servizi; durata del contratto; tempi di consegna; corrispettivo dovuto; modalità di pagamento;

RICHIAMATO il comma 1 lett. b) dell' art. 50 D.Lgs n. 36/2023, il quale prevede che per l'affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione per un importo inferiore ad € 140.000,00 è possibile procedere all'affidamento di servizi e forniture tramite Affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

DATO ATTO che trattandosi di affidamento per la fornitura di cui in premessa il cui l'importo, escluso Iva, è inferiore ad € 140.000,00, si è ritenuto di rivolgersi autonomamente all'O.E. KITESUN SRL P.IVA 05550570872, tramite piattaforma *acquistinretepa*, e che lo stesso si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura richiesta;

PRESO ATTO dell'istruttoria informale a cura del Responsabile del Procedimento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

PRESO ATTO che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD).

DATO ATTO che sulla Piattaforma in uso all'ente *Acquistinretepa* è stato pubblicato l'appalto, di seguito ogni richiamo:

- Identificativo RDO: 6348340
- Stato: Pubblicato
- Oggetto: Richiesta offerta per “ **ACQUISIZIONE DI UNA PIATTAFORMA SOFTWARE QUALIFICATA ACN PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO**”;
- Codice scheda: AD3
- CIG: BBD1BC37F1

RITENUTO di assumere idoneo impegno di spesa a carico del corrente esercizio finanziario;

DATO ATTO

- che ai fini della tracciabilità della procedura è stato acquisito il conto dedicato sul quale avverrà il pagamento (allegato al gestionale Halley);
- che, a fornitura eseguita nelle modalità convenute, la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco Ufficio UF546I attribuito a questo comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giusta le previsioni recate dall'Art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014, n. 89 e D.M. 3.4.2013, n. 55 (fatturazione elettronica);

VISTO il Durc On Line , numero protocollo INPS 49773144 in corso di validità - scadenza 3.7.2026 (allegato al gestionale Halley);

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

ATTESO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si dichiara l'insussistenza di condizioni di cause di conflitto di interesse nel presente procedimento, in capo allo scrivente Dirigente in conformità con quanto disposto ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla L. 190/2012, dell'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 16 del Codice dei contratti DLgs 36/2023 , e del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e dei dipendenti del Comune , approvato con Deliberazione di G.C. n. 352 del 18/12/2020;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990, è il Funzionario Dott.ssa Lorena Marcelli;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta n. 105 del 03.04.2026 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028," e in particolare la SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - Sottosezione di programmazione 2.3. - Rischi corruttivi e trasparenza;
- l'allegato 5 Valutazione di Rischio per processo ove il presente processo viene identificato come segue P 210 "SELEZIONE CONTRAENTE – PROCEDURA SEMPLIFICATA" Area di rischio D.3 Contratti pubblici livello di rischio **ALTO**;
- gli allegati 8 e 9 del predetto PIAO, che normano le misure di prevenzione del rischio corruzione generali e speciali ed in particolare:
 - o **le misure generali** afferenti all'azione amministrativa pertinenti il processo/procedimento di che trattasi di seguito riportate:
 - assenza di segnalazione di conflitto d'interesse da parte del RUP e dei dipendenti coinvolti nel procedimento;
 - patti di integrità;
 - pantouflage

- **le misure specifiche** di seguito riportate:

Misura	Tipologia di misura	Indicatore di attuazione
Espressa regolazione nei capitolati per appalti di servizi e forniture, o nel foglio patti e condizioni dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione con tempistiche e modalità prestabilite	S4 Misure di regolamentazione	Verifica nel capitolato della previsione
Rotazione negli affidamenti	S7 misure di rotazione	Esplicita attestazione del rispetto del principio di rotazione in tutti gli atti di affidamento diretto
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1 misure di controllo	Esplicita attestazione che il calcolo dell'importo stimato dell'appalto è avvenuto nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	S1misure di controllo	Comunicazione trimestrale all'ufficio controlli degli affidamenti di importo appena inferiore alla soglia minima a partire dalla quale non si potrebbe più ricorrere all'affidamento diretto.
Trasparenza professionalità del RUP s2 misure di	S2 misure di	link alla pubblicazione del cv del rup, se dirigenti o titolari di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 per far conoscere chiaramente i requisiti di professionali

DATO ATTO:

- che le misure di ordine generale risultano tutte applicate e rispettate, come si evince dal testo del provvedimento in punto di assenza di conflitto di interessi e dagli allegati nel fascicolo elettronico del presente atto (per sottoscrizione patto di integrità e dichiarazione pantouflage;
- che riguardo le misure specifiche

Misura	Applicazione
Espressa regolazione nei capitolati per appalti di servizi e forniture, o nel foglio patti e condizioni dei controlli e delle verifiche in corso di esecuzione con tempistiche e modalità prestabilite	Riferimento in foglio patti e condizioni allegato al fascicolo elettronico del presente provvedimento.
Rotazione negli affidamenti	Rispetto ad analogo affidamento per categoria merceologica è stato rispettato il criterio della rotazione
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è stato stimato su base della fornitura e a valore di mercato ai sensi dell'articolo 14 del d. lgs. 36/20203
Rispetto del divieto di frazionamento artificioso degli appalti	Il Valore della fornitura è di gran lunga al di sotto del limite degli affidamenti diretti, quindi non ricorre l'obbligo di comunicazione trimestrale all'ufficio controlli
Trasparenza professionalità del RUP	Il RUP della procedura è la Dott.ssa Marcelli Lorena e il curriculum è visionabile al link https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=8764&category=4&subcategory=14

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale;

- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto degli Abruzzi, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR è la società FORMANAGEMENT SRL - Responsabile: Dott. Fabiano Santo.

DATO ATTO che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16.11.2022 e successivo aggiornamento del 30.07.2023.

D E T E R M I N A

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell'art.3 della L.241/90 e ss.mm.ii

- 1) **di procedere all'affidamento** diretto all'O.E. KITESUN SRL P.IVA 05550570872, per l'acquisizione di una piattaforma software innovativa, qualificata ACN, per la gestione dell'Imposta di Soggiorno (RDO su Piattaforma MEPA n. 6348340 del 22.5.2026 in fascicolo elettronico del provvedimento);
- 2) **di dare atto** che nella procedura di acquisto sono definite le modalità di implementazione e movimentazione del portale richiesti a salvaguardia dell'integrità dei beni pubblici che sono vincolanti per l'O.E.;
- 3) **di impegnare** la spesa necessaria pari ad € 12.200,00, (imponibile € 10.000,00, IVA 2.200,00) imputando tale somma, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000, nel modo seguente:

Eserc. Finanz.	2026	- Cod. di bilancio 07.01-1.10.99.99.999			
Cap./Art.	2333	Descrizione	SPESE UNA-TANTUM PER MANIFESTAZIONI ED INIZIATIVE TURISTICHE		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	BBD1BC37F1	CUP	
Creditore	KITESUN.IT SRL				
Causale	acquisizione di una piattaforma software per la gestione dell'Imposta di Soggiorno				
Modalità finan.	Imposta di soggiorno			Finanz. da FPV	=
Imp./Pren. n.	317	Importo	12.220,00		

- 4) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile (e dell'attestazione di copertura finanziaria) allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 6) **di dare atto** che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso al T.A.R. Abruzzo entro 30 gg dalla data di pubblicazione dello stesso ai sensi di quanto disposto dall'art. 120, comma

5, D.Lgs. 104/2010, come modificato con D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019, n. 55;

- 7) **di precisare** che per ogni genere di controversia avente origine dal presente accordo, la competenza è devoluta in via esclusiva al foro di Teramo;
- 8) **di dare atto** che la presente determinazione sarà trasmessa all'O.E./Aggiudicatario quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all' art 191 del TUEL;
- 9) **di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di fattura elettronica e accertamento della regolarità del servizio con pagamento sul conto dedicato (allegato al gestionale Halley), come comunicato dalla Ditta nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 10) **di dare atto** che il presente provvedimento, è pubblicato all'albo pretorio informatico del Comune, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e ss.mm.ii. e che lo stesso è altresì, rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet nel rispetto delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e quindi verrà pubblicato nella sezione del sito Amministrazione trasparente" Sezione I livello Provvedimenti- Sotto Sezione 2 livello Provvedimenti Dirigenti Amministrativi art. 23, c.1 D.Lgs n. 33/2013, nonché nella Sezione I livello Bandi di gara e contratti Provvedimenti - Sotto Sezione 2 Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici art. 37 D.Lgs. n.33/2013 c.1 lett. a e lett. b;
- 11) **di rendere noto** che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Lorena Marcelli;

Il Dirigente del IV Settore
Dr.ssa Raffaella D'Egidio
Documento firmato digitalmente